

## **LUPULESCU GHEORGHE**

Sat Mușetești, comuna Mușetești, nr 513A, jud. Gorj, cod poștal 217300

Email: osromanati@yahoo.com, ocolul\_silvic\_romanati@yahoo.com

Tel: 0762960823

### **CAIET DE SARCINI**

PNRR/2023/C2/I.1.B/Sprijin pentru refacerea potențialului forestier afectat de incendii, de fenomene meteorologice nefavorabile care pot fi asimilate unei calamități naturale, de infestări ale plantelor cu organisme dăunătoare și de evenimente catastrofale

### **PROCEDURĂ COMPETITIVĂ**

pentru achiziția serviciilor de refacere fond forestier în cadrul proiectului  
„REÎMPĂDURIRE TRUP BĂILEȘTI I”

**Anunțul și Caietul de sarcini sunt publicate pe site-ul:**  
[lupulescugheorghe.ro](http://lupulescugheorghe.ro)

MAI 2025

## CUPRINS

- **SECȚIUNEA I - *Informații generale***
- **SECȚIUNEA II - *Date tehnice***
- **SECȚIUNEA III - *Condiții minime obligatorii***
- **SECȚIUNEA IV - *Modul de prezentare a propunerii tehnice***
- **SECȚIUNEA V - *Modul de prezentare a ofertei financiare***
- **SECȚIUNEA VI - *Criteriul de atribuire***
- **SECȚIUNEA VII - *Garanții***
- **SECȚIUNEA VIII - *Modul de prezentare și depunere a ofertei***
- **SECȚIUNEA IX - *Clauze finale***

### ANEXE:

- **Anexa 1 - *Liste de cantități***
- **Anexa 2 - *Formulare***
- **Anexa 3 - *Contract de prestări servicii - model***

## SECȚIUNEA I - Informații generale

### I.1 BENEFICIARUL PRIVAT

<b>Denumire:</b> LUPULESCU GHEORGHE	
<b>Adresa:</b> Sat Mușetești, comuna Mușetești, nr 513A, jud. Gorj, cod poștal 217300	
<b>E-mail:</b> osromanati@yahoo.com, ocolul_silvic_romanati@yahoo.com	<b>Tel:</b> 0762960823
<b>Modalitate de comunicare:</b> e-mail, fax, poștă/curier rapid	
<b>Persoana cu funcție de decizie:</b> Lupulescu Gheorghe – reprezentant împuternicit	

### II. CONTRACTUL

<b>1. Denumire contract:</b> „REÎMPĂDURIRE TRUP BĂILEȘTI I”				
<b>2. Tip contract:</b> Servicii				
<b>3. Principalul loc de prestare a serviciilor:</b> Comuna Băilești				
<b>4. Durata contractului:</b> 36 luni de la data ordinului de începere.				
<b>5. Valoare estimată totală: 2.867.694,62 lei, fără TVA</b> Ofertele cu valori mai mari decât cea estimată nu vor fi luate în considerare. Ofertantul va trebui să-și întocmească oferta încadrându-se în valorile estimate ale componentelor valorii totale și conform listelor de cantități anexate.				
<b>6. Obiectul contractului de prestări servicii</b> <u>Scurtă prezentare:</u> Refacerea fondului forestier național pe o suprafață de 28,1 ha, situată pe raza comunei Băilești, jud. Dolj, deținut de Lupulescu Angheluță, Iancu Ovidiu Andrei, Iancu Eliza și Burcuș Sorin. <u>Efectul pozitiv previzionat prin realizarea investiției:</u> În urma implementării investiției prin prestarea serviciilor de împădurire, se va contribui la creșterea potențialului forestier al țării. Înființarea plantației contribuie la absorbția dioxidului de carbon, furnizarea de aer curat, protejează bazinele hidrografice, micșorează eroziunea solului și diminuează schimbările climatice.				
<u>Amplasamentul suprafețelor propuse pentru reîmpădurire:</u>				
Nr. crt.	U.P.	u.a.	Amplasare administrativă	Suprafața (ha)
1.	U.P. I Băilești	61A	Comuna Băilești, județul Dolj	18,2
2.	U.P. I Băilești	64A	Comuna Băilești, județul Dolj	9,1
3.	U.P. I Băilești	67B	Comuna Băilești, județul Dolj	0,8
<b>TOTAL</b>				<b>28,1</b>

Procurarea puietilor: Pentru plantare se vor utiliza puieti de talie mică, 50% cu rădăcină nudă, care să respecte regelementările legale referitoare la proveniență - Legea nr. 107/2011 privind comercializarea materialelor forestiere de reproducere și 50% puieti cu rădăcină protejată.

Necesarul de puieti:

Suprafața: 28,1 ha.

Compoziția de împădurire: 10 Sc

Densime inițială (nr. puieti/ha): 5.000

Schema de plantare: 2x1m

**TOTAL: 140.000,00 mii buc.**

## SECȚIUNEA II - Date tehnice

### II.1 Soluția tehnică

Nr. crt.	Compoziția de regenerare	DURATA		
	Tehnologia de împădurire	Anul I	Anul II	Anul III
	<b>10 Sc - în teren pregătit</b>			
	Schema de plantare: 2,0 x 1,0 m			
	Numar de puieti / ha: 5000			
<b>1</b>	<b>1. Pregătirea terenului</b>			
	Scoaterea mecanizată a cioatelor, transportul și depozitarea lor	x	-	-
	Astuparea gropilor și nivelarea terenurilor	x	-	-
	Scarificat teren – adâncime minimă de 60 cm	x	-	-
	Arat teren - adâncime minimă de 30 cm	x	-	-
	Discuit teren – o trecere	x	-	-
<b>2</b>	<b>2. Împădurire</b>			
	Plantare: - în gropi normale, de 40x40x40 cm	x	-	-
	Întreținere: - mobilizare mecanică între rânduri	3	2	1
	Întreținere: - mobilizare sol manuală pe rând	3	2	1

	Revizuire	1	-	-
	Completări	-	30%	20%
	Combatere dăunători	1	1	-
	Erbicidare	1	1	-
<b>3</b>	<b>3. Materializarea piețelor de probă</b>	42	-	-

## II.2 Standarde de referință

STAS 5381-90 - Împăduriri și întreținerea culturilor silvice – terminologie;

M.M.A.P. - Norme tehnice privind compoziții, scheme și tehnologii de regenerare a pădurilor și de împădurire a terenurilor degradate;

M.M.A.P. - Norme tehnice pentru efectuarea controlului anual al regenerărilor.

## II.3. Scule, dispozitive, utilaje și mijloace de transport

- cazma;
- lopată;
- târnăcop;
- sapă de munte;
- paie;
- găleți
- mănuși de protecție;
- picheți;
- tractor;
- scarificator;
- plug;
- grapă cu discuri;
- prășitoare;
- instalație de erbicidat;
- mijloace transport muncitori;
- autocamion/tractor cu remorcă.

## **II.4 Prestarea serviciilor**

Beneficiarul privat va preda prestatorului amplasamentul, pe baza planului de situație, respectiv datele tehnice (compozițiilor de regenerare, scheme de împădurire, desime etc.).

Predarea amplasamentelor se va face pe baza de proces verbal încheiat între părți, prin identificarea subparcelarului, materializat în teren prin semne amenajistice/țăruși/borne/etc.

La terminarea prestării serviciilor, prestatorul va anunța beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei.

Anterior recepției vor fi definitivare toate documentele necesare comisiei, în vederea încheierii procesului verbal de recepție.

## **II.5 Măsuri de protecția muncii**

Pe parcursul aplicării prevederilor prezentei documentații, prestatorul serviciilor va respecta dispozițiile Legii nr. 319/2006 cu privire la protecția muncii și Normelor de aplicare a acesteia.

## **II.6 Protecția mediului**

Prestatorul se obligă să respecte prevederile Directivei nr. 92 / 43 / CEE în ceea ce privește măsurile pentru conservarea habitatului natural și a speciilor de fauna și flora sălbatice precum și a Directivei nr. 79 / 409 / CEE în ceea ce privește măsurile de protejare a păsărilor sălbatice.

## **SECȚIUNEA III - Condiții minime obligatorii**

Pentru depunerea ofertei, ofertantul trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții de participare, cu privire la:

### **1. Situația personală și juridică:**

Cerința 1: Declarație pe propria răspundere ca în ultimii 5 ani nu a fost condamnat definitiv de instanțele judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, corupție, fraudă, spălare de bani – *Formularul nr. 4*, original;

Cerința 2: Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii în țara de rezidență, din care sa reiasă că aceștia sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că au capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Se va atașa: Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, emis cu maxim 30 zile înainte de data deschiderii ofertelor, iar în cazul persoanelor juridice străine, documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în copie legalizată.

Această cerință trebuie îndeplinită și de către subcontractanți (dacă este cazul).

Cerința 3: Declarație privind aplicarea principiului DNSH („Do no significant harm” – „A nu aduce prejudicii asupra mediului”) – *Formularul nr. 5*, original.

Această cerință trebuie îndeplinită și de către subcontractanți (dacă este cazul).

Cerința 4: Declarație privind evitarea conflictului de interese – *Formularul nr. 6*, original.

Această cerință trebuie îndeplinită și de către subcontractanți (dacă este cazul).

Persoanele cu funcție de decizie referitor la procedura de achiziție sunt:

- LUPULESCU GHEORGHE.

## **2. Capacitatea economico-financiară**

Cerința 1: Cifra de afaceri medie din ultimii 3 (trei) ani să fie de minim: 2.867.694,62 lei.

Se vor atașa: copie după bilanțul contabil/balanță aferente anilor 2022, 2023 și 2024, vizate și înregistrate de către organele competente, după caz.

## **3. Capacitatea tehnico - profesională**

Cerința 1: Lista lucrărilor/serviciilor similare executate/prestate în ultimii 3 ani – *Formularul nr. 8*, original.

Se vor atașa:

- Copiile contractelor de lucrări/servicii similare (număr puietri plantați de min. 140 mii buc.), cu valoare de cel puțin 2.867.694,62. Se vor prezenta maxim 3 contracte similare.

- Recepții / documente contransemnate / recomandări din partea beneficiarului privind executarea/prestarea lucrărilor/serviciilor din contractul/ele atașat/e.

Cerința 2: Lista echipamentelor / utilajelor necesare îndeplinirii contractului - *Formularul nr. 9*, original.

Cerința 3: CERTIFICAT DE ATESTARE emis de M.M.A.P., în baza Ordinului ministrului nr. 1763/2015, valabil la data deschiderii ofertelor.

Se va atașa:

Atestat M.M.A.P. – în copie conform cu originalul.

Cerința 4: Cel puțin 2 angajați cu funcția de inginer silvic, atestați de M.M.A.P. pentru lucrări silvice conform Ordin 1763/2015, cu atestat în vigoare la data deschiderii ofertei.

Se vor atașa:

- Atestate M.M.A.P. – în copie conform cu originalul.

- Contractul de muncă, în copie conform cu originalul / extras revisal semnat de către reprezentantul legal.

Cerința 5: Responsabil PSI

a) Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificat de absolvire obținut pe parcursul profesional, cu referire la prevenirea și stingerea incendiilor, recunoscută cel puțin la nivel național, cum ar fi „Cadru tehnic cu atribuții în domeniul prevenirii și stingerii incendiilor” - cod C.O.R. 541902 sau echivalent).

#### Cerința 6: Responsabil SSM

a) Deținerea de competențe aferente poziției pentru care este propus (dovedite prin prezentarea unei diplome/certificat de absolvire obținut pe parcursul profesional, cu referire la activități în domeniul securității și sănătății în muncă, potrivit prevederilor art. 49 sau art. 50 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr.319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Cerința 7: Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția mediului existente la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de prestări servicii - *Formularul nr. 7*, original.

Cerința 8: Dovada de asigurare a calității, protecției mediului, precum și a sănătății și securității ocupaționale se va îndeplini prin standardele ISO implementate la nivelul societății ofertantului.

Se vor atașa:

- Certificat ISO 9001 – în copie conform cu originalul;
- Certificat ISO 14001 – în copie conform cu originalul;
- Certificat ISO 45001 – în copie conform cu originalul;

Cerința 9: Dovada asigurării cu materialul săditor necesar pentru îndeplinirea contractului (puieți cu rădăcină nudă și cu rădăcină protejată).

Se vor atașa:

Contracte de vânzare-cumpărare, dovada deținerii sau producerii etc.

*Note:*

1. În cazul în care implementarea contractului de prestări servicii necesită subcontractanți, se solicită includerea în ofertă a Acordurilor de subcontractare, în care se va preciza clar serviciile care sunt subcontractate și procentul de subcontractare.

2. În cazul ofertanților străini, toate documentele ofertei vor fi traduse în limba română și vor fi legalizate.

### **SECȚIUNEA IV – Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin:

- Un memoriu descriptiv care să abordeze prezentarea contextului, obiectivelor

și a rezultatelor așteptate ale contractului, ca dovada a faptului că ofertantul a parcurs caietul de sarcini și că a înțeles specificitatea acestuia. În această secțiune, ofertantul, va prezenta cel puțin următoarele informații: contextul contractului, așa cum este înțeles de ofertant din care să rezulte că atât informațiile generale relevante cât și situația actuală a sectorului de activitate sunt cunoscute și înțelese de ofertant, precum și descrierea potențialelor riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora; obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului, așa cum sunt acestea înțelese de către ofertant și din care să rezulte aspectele considerate ca fiind esențiale pentru realizarea obiectului contractului.

- Un memoriu descriptiv care să abordeze prezentarea reperelor privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului. În această secțiune, ofertantul va trebui să facă o prezentare detaliată privind: aspectele organizaționale generale și specifice contractului, descrierea detaliată a tuturor lucrărilor din punct de vedere tehnologic, în conformitate cu normele tehnice în vigoare în domeniul silvic, planificarea activităților contractului, prin care ofertantul să indice toate etapele esențiale și modul de realizare a activităților - jaloanele (punctele de reper), abordându-se inclusiv strategia de aprovizionare cu puiet, materiale, utilaje, personal de specialitate etc.
- Planul de Asigurare a Calității pentru prestarea serviciilor, ce trebuie să cuprindă cel puțin:
  - Prezentarea generală a contractului;
  - Descrierea sistemului calității, inclusiv lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) aplicat la lucrările/tehnologia prevăzute în Caietul de sarcini/propusă;
  - Lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții;
  - Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate activitățile realizate, pe faze determinante de aducere la îndeplinire;
  - Planul privind măsurile de supraveghere și intervenție pe perioada de execuție, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni cauzate de vicii de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal, alocate pentru punerea în aplicare a planului.
- Modalitatea prin care se propune asigurarea viabilității plantațiilor în condiții meteorologice defavorabile (lipsa precipitațiilor), factorii de sol defavorabili etc., precum și modalitatea concretă de implementare a măsurilor propuse pe toată perioada de derulare a contractului.
- Listele de cantități.
- Dovada că ofertantul și-a alocat un număr de personal și de utilaje suficient pentru prestarea serviciilor, în cadrul termenelor asumate prin Graficul fizic și valoric, din cadrul ofertei financiare.

Se va ataşa la propunerea tehnică:

- Modelul de contract prestări servicii silvice, completat şi semnat de către ofertant.

## **SECȚIUNEA V – Modul de prezentare a ofertei financiare**

Oferta financiară va cuprinde preţul total oferit, care se completează în cadrul formularului de ofertă – *Formularul nr. 3*, original.

Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în lei, fără TVA.

Ofertanţii vor preciza toate operaţiunile şi activităţile necesare pentru realizarea contractului, preţurile unitare practicate, cuantumul aplicat pentru calculul altor cheltuieli directe cu manopera, transportul şi utilajele, cuantumul aplicat pentru calculul cheltuielilor indirecte şi cuantumul aplicat pentru calculul profitului.

De asemenea, propunerea financiară va cuprinde o detaliere a devizelor ofertă pentru cheltuielile legate de execuţie, manipulare, procurare, transport, pieţe de control, recepţii, garanţii, cheltuieli indirecte şi orice alte cheltuieli, până la recepţia finală, informaţiile referitoare la fiecare din aceste categorii de cheltuieli urmând a fi prezentate în mod distinct şi obligatoriu.

La recapitulăţia devizului se vor folosi coeficienţii stabiliţi de lege şi coeficienţii proprii ai ofertantului.

Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător, astfel încât acesta să furnizeze toate informaţiile cu privire la preţurile şi tarifele respective (exprimate în lei, fără TVA), precum şi la alte condiţii financiare şi comerciale solicitate, astfel încât aceasta să asigure prestarea/furnizarea întregilor cantităţi de servicii/ produse solicitate prin documentaţia de atribuire.

Nu se acceptă preţuri unitare diferite pentru acelaşi tip de operaţiune/resurse, cote de cheltuieli indirecte/profit diferite în cadrul ofertei, ori necotarea ori cotarea cu 0 a unei activităţi.

Niciun fel de cereri şi pretenţii ulterioare ale ofertantului, legate de ajustări de preţuri, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părţile contractante.

Propunerea financiară are caracter ferm şi obligatoriu din punctul de vedere al conţinutului, pe toată perioada de valabilitate a ofertei şi pe durata contractului.

Cu excepţia erorilor aritmetice, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Niciun fel de cereri şi pretenţii ulterioare ale ofertantului, legate de ajustări de preţuri, determinate de orice motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părţile contractante.

Oferta financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informaţiile solicitate cu privire la preţ, precum şi la alte condiţii financiare şi comerciale legate de obiectul contractului de prestări servicii.

Se vor ataşa:

- Documentația valorică întocmită conform listelor de cantități puse la dispoziție de beneficiar;
- Graficul fizic și valoric execuție a serviciilor pe luni și respectiv ani, pentru fiecare categorie de lucrări, în corelare cu legislația (standarde, normative) în vigoare, cu indicarea necesarului de resurse de manoperă, utilaje, mijloace de transport, materiale) pentru fiecare categorie de lucrări, cu încadrarea în intervalele de 30 de zile pentru finalizarea serviciilor de împăduriri de primăvară, 45 de zile pentru serviciile de împăduriri de toamnă și de 20 de zile pentru întreținerile manuale și mecanizate.
- Sursa de aprovizionare cu principalele materiale ce urmează a fi utilizate pe parcursul prestării serviciilor, informație susținută prin prezentarea contractelor de procurare aferente.
- Oferte de preț pentru principalele materialele ce urmează a fi puse în operă.
- Recomandări experți propuși – pentru factorul de evaluare experiență profesională.

### **SECȚIUNEA VI - Criteriul de atribuire**

Criteriul de atribuire este „**Cel mai bun raport calitate - preț**”, conform următorului algoritm:

<b>DENUMIRE FACTOR DE EVALUARE</b>	<b>DESCRIERE</b>	<b>PONDERE</b>
<b>Prețul ofertei (P1)</b>	<b>Componenta financiară</b>	<b>20% Punctaj maxim total: 20</b>
<b>Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului și a unei planificări adecvate a resurselor și a activităților (P2)</b>	<b>Componenta tehnică 1</b>	<b>50% Punctaj maxim total: 50</b>
<b>Experiența profesională specifică pentru personalul silvic desemnat pentru executarea contractului (P3)</b>	<b>Componenta tehnică 2</b>	<b>30% Punctaj maxim total: 30</b>

#### **1. DESCRIERE FACTORI DE EVALUARE**

##### **1.1. Factor de evaluare 1**

##### **- Prețul ofertei (P1)**

**Descriere criteriu:**

Componenta financiară

- pondere 20.00%

- punctaj maxim 20.00.

##### **Algoritm de calcul:**

Punctajul pentru factorul de evaluare „Prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 20 de puncte;

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la litera a), se acordă punctajul pentru prețul „n”, astfel:  

$$\text{Punctaj}(n) = (\text{preț minim ofertat} / \text{preț}(n)) \times \text{punctajul maxim alocat};$$

Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt prețurile totale ofertate, fără TVA.

##### **1.2. Factor de evaluare 2 – Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului și a unei planificări adecvate a**

## **resurselor umane și a activităților (P2)**

Descriere criteriu: Componenta tehnică 1

- pondere: 50%
- punctaj maxim: 50.00.

Pentru factorul de evaluare "Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului și a unei planificări adecvate a resurselor umane și a activităților" a fost stabilit un număr de **3 (trei) subfactori** care vor fi utilizați de comisia de evaluare ca puncte de reper în aprecierea factorului:

- **Subfactor 2.1.** Memoriul descriptiv care abordează prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului – punctaj maxim 10 puncte;
- **Subfactor 2.2.** Memoriul descriptiv care abordează prezentarea reperelor privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului - punctaj maxim 10 puncte;
- **Subfactor 2.3.** Planul de Asigurare a Calității pentru prestarea serviciilor - punctaj maxim 30 puncte.

Fiecare subfactor va fi apreciat în funcție de calificativul "**foarte bine / bine / suficient / insuficient**". Calificativul va fi acordat luând în considerare liniile directoare prezentate în tabelul de mai jos.

Fiecărui calificativ îi corespunde o notă, de la 1 la 10. Nota pentru calificativul "foarte bine" este 10, nota pentru calificativul "bine" este 7, nota pentru calificativul "suficient" este 4 iar nota pentru calificativul "insuficient" este 1.

Punctajul tehnic al fiecărui subfactor se calculează astfel:

P2.1 = Nota obținută x 1;

P2.2 = Nota obținută x 1;

P2.3 = Nota obținută x 3;

Punctajul tehnic total maxim P2 ce poate fi acordat unei propuneri tehnice este de 50 de puncte și se calculează astfel:

$$P2 = P2.1 + P2.2 + P2.3,$$

unde P2.1 - P2.3 reprezintă punctajele pentru subfactorii de mai jos, acordate în cadrul etapei de evaluare a ofertelor.

### **Subfactorii 2.1 – 2.3**

DESCRIERE SUBFACTOR	CALIFICATIV	PUNCTAJ MAXIM
<b>2.1. Memoriul descriptiv care abordează prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului</b>		
<i>Linii directoare: se va analiza informația furnizată în secțiunea IV – Propunere tehnică</i>		
Abordarea propusă prezintă în mod coerent, clar, concret și complet contextul, obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului: - informațiile generale relevante pentru derularea contractului sunt cunoscute în mod complet de către ofertant; - situația actuală a sectorului de activitate este pe deplin cunoscută și înțeleasă de către ofertant;	Foarte bine	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- potențialele riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului sunt pe deplin cunoscute și corect identificate de către ofertant;</li> <li>- măsurile de prevenire/reducere/eliminare a potențialelor riscuri sunt în mod complet și corect identificate, precum și deplin relevante pentru contract/activitățile contractului;</li> <li>- obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului, precum și aspectele esențiale pentru realizarea obiectului contractului au fost în mod complet și corect identificate și explicitate de către ofertant.</li> </ul>		
<p>Abordarea propusă prezintă în mod parțial clar contextul, obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informațiile generale relevante pentru derularea contractului sunt cunoscute în bună măsură de către ofertant;</li> <li>- situația actuală a sectorului de activitate este mulțumitor cunoscută și înțeleasă de către de ofertant;</li> <li>- potențialele riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului sunt parțial cunoscute și identificate de către ofertant;</li> <li>- măsurile de prevenire/reducere/eliminare a potențialelor riscuri sunt parțial identificate și în bună măsură relevante pentru contract/activitățile contractului;</li> <li>- obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului, precum și aspectele esențiale pentru realizarea obiectului contractului sunt parțial înțelese și explicitate de către ofertant.</li> </ul>	Bine	7
<p>Abordarea propusă prezintă în mod sumar contextul, obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informațiile generale relevante pentru derularea contractului sunt sumar cunoscute de către ofertant;</li> <li>- situația actuală a sectorului de activitate este cunoscută și înțeleasă de către de ofertant în mod neclar;</li> <li>- potențialele riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului sunt în mică măsură cunoscute și identificate de către ofertant;</li> <li>- măsurile de prevenire/reducere/eliminare a potențialelor riscuri sunt în mică măsură identificate și parțial relevante pentru contract/activitățile contractului;</li> <li>- obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului, precum și aspectele esențiale pentru realizarea obiectului contractului sunt înțelese în mod neclar și sumar explicitate de către ofertant.</li> </ul>	Suficient	4
<p>Abordarea propusă prezintă în mod inadecvat și/sau deficitar contextul, obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- informațiile generale relevante pentru derularea contractului sunt cunoscute în mod deficitar de către ofertant;</li> <li>- situația actuală a sectorului de activitate este cunoscută și înțeleasă de către de ofertant în foarte mică măsură;</li> <li>- potențialele riscuri care pot afecta buna desfășurare a contractului sunt în mod deficitar cunoscute și/sau inadecvate;</li> <li>- măsurile de prevenire/reducere/eliminare a potențialelor riscuri sunt inadecvate și/sau irelevante pentru contract/activitățile contractului;</li> <li>- obiectivele și rezultatele asteptate ale contractului, precum și aspectele esențiale pentru realizarea obiectului contractului sunt deficitar înțelese și nesatisfăcător explicitate de către ofertant.</li> </ul>	Insuficient	1

**2.2. Memoriul descriptiv care abordează prezentarea reperelor privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului**

<i>Linii directoare: se va analiza informația furnizată în secțiunea IV – Propunere tehnică</i>	<i>Calificativ</i>	<i>Punctaj maxim</i>
<p>Abordarea propusă prezintă în mod eficient, clar, concret și complet repererele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aspectele organizaționale generale și specifice sunt complet înțelese și corect determinate de către ofertant;</li> <li>- managementul propus pentru realizarea contractului, din punct de vedere al programării, organizării, coordonării, deciziilor și acțiunilor, precum și controlul activităților, este coerent, concret și de natură a atinge în mod complet obiectivele contractului;</li> <li>- descrierea detaliată a tuturor lucrărilor din punct de vedere tehnologic este realizată de către ofertant în mod corect și complet;</li> <li>- planificarea activităților contractului s-a făcut cu indicarea corectă a tuturor etapelor esențiale (jaloane), iar modul de realizare a activităților este corect și de natură a atinge în mod complet obiectivele contractului;</li> <li>- strategia de aprovizionare cu puieti, materiale, utilaje, personal de specialitate etc. este concretă și completă, pentru atingerea obiectivelor contractului;</li> </ul>	Foarte bine	10
<p>Abordarea propusă prezintă în mod parțial clar și eficient repererele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aspectele organizaționale generale și specifice sunt în bună măsură înțelese și determinate de către ofertant;</li> <li>- managementul propus pentru realizarea contractului, din punct de vedere al programării, organizării, coordonării, deciziilor și acțiunilor, precum și controlul activităților, este în bună măsură coerent și concret și de natură a atinge în mod mulțumitor obiectivele contractului;</li> <li>- descrierea detaliată a tuturor lucrărilor din punct de vedere tehnologic este completă și în bună măsură corectă;</li> <li>- planificarea activităților contractului s-a făcut cu indicarea în bună măsură a etapelor esențiale (jaloane), iar modul de realizare a activităților prezentat este parțial eficient pentru atingerea obiectivelor contractului;</li> <li>- strategia de aprovizionare cu puieti, materiale, utilaje, personal de specialitate etc. este mulțumitoare, de natură a atinge obiectivele contractului în bună măsură.</li> </ul>	Bine	7
<p>Abordarea propusă prezintă în mod sumar/incomplet repererele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aspectele organizaționale generale și specifice sunt sumar înțelese și determinate de către ofertant;</li> <li>- managementul propus pentru realizarea contractului, din punct de vedere al programării, organizării, coordonării, deciziilor și acțiunilor, precum și controlul activităților, este în mică măsură coerent și concret și de natură a atinge în mod incomplet obiectivele contractului;</li> <li>- descrierea detaliată a tuturor lucrărilor din punct de vedere tehnologic este incompletă și în mică măsură corectă;</li> <li>- planificarea activităților contractului s-a făcut cu indicarea incompletă a etapelor esențiale (jaloane), iar modul de realizare a activităților prezentat este în mică măsură eficient pentru atingerea obiectivelor contractului;</li> <li>- strategia de aprovizionare cu puieti, materiale, utilaje, personal de</li> </ul>	Suficient	4

specialitate etc. este sumară, de natură a atinge incomplet obiectivele contractului.		
<p>Abordarea propusă prezintă în mod inadecvat și/sau deficitar repererele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aspectele organizaționale generale și specifice sunt înțelese și determinate în mod deficitar de către ofertant;</li> <li>- managementul propus pentru realizarea contractului, din punct de vedere al programării, organizării, coordonării, deciziilor și acțiunilor, precum și controlul activităților, este inadecvat și deficitar, irelevant pentru atingerea obiectivelor contractului;</li> <li>- descrierea detaliată a lucrărilor din punct de vedere tehnologic este deficitară;</li> <li>- planificarea activităților contractului s-a făcut cu indicarea inadecvată a etapelor esențiale (jaloane), iar modul de realizare a activităților prezentat este ineficient pentru atingerea obiectivelor contractului;</li> <li>- strategia de aprovizionare cu puieți, materiale, utilaje, personal de specialitate etc. este deficitară și ineficientă pentru atingerea obiectivelor contractului.</li> </ul>	Insuficient	1
<b>2.3. Planul de Asigurare a Calității pentru prestarea serviciilor</b>		
<i>Linii directoare: se va analiza informația furnizată în secțiunea IV – Propunere tehnică</i>	<i>Calificativ</i>	<i>Punctaj maxim</i>
<p>Abordarea propusă prezintă în mod clar, concret și complet Planul de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea generală a contractului este clară și completă;</li> <li>- Descrierea sistemului calității este clară și concretă, lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) este completă și corect aplicată la lucrările/tehnologia prevăzute în Caietul de sarcini/propusă;</li> <li>- Lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții este completă și corectă;</li> <li>- Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate activitățile realizate, pe faze determinante de aducere la îndeplinire, este detaliat, concret, clar, complet și eficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului.</li> <li>- Planul privind măsurile de supraveghere și intervenție pe perioada de execuție, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal, alocate pentru punerea în aplicare a planului este concret, clar, complet și eficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului.</li> </ul>	Foarte bine	30
<p>Abordarea propusă prezintă în mod parțial clar, mulțumitor Planul de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea generală a contractului este parțial clară;</li> <li>- Descrierea sistemului calității este parțial clară și concretă, lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) este completă și parțial corect aplicată la lucrările/tehnologia prevăzute în Caietul de sarcini/propusă;</li> </ul>	Bine	21

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții este completă și parțial corectă.</li> <li>- Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate activitățile realizate, pe faze determinante de aducere la îndeplinire, este complet, parțial clar și parțial eficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului.</li> <li>- Planul privind măsurile de supraveghere și intervenție pe perioada de execuție, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal, alocate pentru punerea în aplicare a planului este complet, parțial clar și parțial eficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului;</li> </ul>		
<p>Abordarea propusă prezintă în mod sumar/incomplet Planul de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea generală a contractului este neclară și incompletă;</li> <li>- Descrierea sistemului calității este neclară și în mică măsură concretă, lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) este incompletă și în mică măsură corect aplicată la lucrările/tehnologia prevăzute în Caietul de sarcini/propusă;</li> <li>- Lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții este incompletă și în mică măsură corectă.</li> <li>- Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate activitățile realizate, pe faze determinante de aducere la îndeplinire, este incomplet și în mică măsură clar și eficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului.</li> <li>- Planul privind măsurile de supraveghere și intervenție pe perioada de execuție, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal, alocate pentru punerea în aplicare a planului este incomplet și în mică măsură clar și eficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului.</li> </ul>	Suficient	12
<p>Abordarea propusă prezintă în mod inadecvat și/sau deficitar Planul de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentarea generală a contractului este deficitară;</li> <li>- Descrierea sistemului calității este deficitară și inadecvată, lista procedurilor aferente sistemului calității (P.S.) este incompletă și deficitar aplicată la lucrările/tehnologia prevăzute în Caietul de sarcini/propusă;</li> <li>- Lista procedurilor tehnice de execuție a tuturor obiectelor și categoriilor de lucrări care urmează să fie aplicate la realizarea obiectivului de investiții este incompletă și deficitară.</li> <li>- Planul de control al calității, verificări și încercări, conținând metodologia detaliată pentru execuția testelor și verificărilor de calitate pentru toate activitățile realizate, pe faze determinante de aducere la îndeplinire, este incomplet, deficitar și ineficient pentru realizarea obiectivelor contractului.</li> <li>- Planul privind măsurile de supraveghere și intervenție pe perioada de execuție, cu precizarea modalităților, termenului de intervenție și a duratelor de remediere a potențialelor defecțiuni datorate viciilor de execuție, a resurselor financiare, materiale, mecanice și de personal,</li> </ul>	Insuficient	3

alocate pentru punerea în aplicare a planului este incomplet, deficitar și ineficient pentru realizarea tuturor obiectivelor contractului.		
--	--	--

**1.3. Experiența profesională specifică pentru personalul silvic desemnat pentru îndeplinirea contractului (P3)**

**Descriere criteriu:** Componenta tehnică 2

- pondere: 30%
- punctaj maxim: 30.00.

Pentru factorul de evaluare "**Experiența profesională specifică pentru personalul silvic desemnat pentru îndeplinirea contractului**" se va avea în vedere experiența specifică a următorilor experți principali (cheie), astfel:

Sub-factor P3: Experiența experților		
P3.1 Expert silvic 1 – Responsabilul de proiect/contract	Experiență în cel puțin 10 proiecte/contracte naționale/internaționale similare, responsabil cu coordonarea și conducerea lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire.	15 puncte
	Experiență în cel puțin 5 proiecte/contracte naționale/internaționale similare, responsabil cu coordonarea și conducerea lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire.	8 puncte
	Experiență în cel puțin 1 proiect/contract naționale/internaționale similare, responsabil cu coordonarea și conducerea lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire.	1 punct
P3.2 Expert silvic 2 – Responsabilul cu controlul tehnic al calității	Experiență în cel puțin 10 proiecte/contracte naționale/internaționale similare, responsabil cu controlul tehnic al calității lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire.	15 puncte
	Experiență în cel puțin 5 proiecte/contracte naționale/internaționale similare, responsabil cu controlul tehnic al calității lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire.	8 puncte
	Experiență în cel puțin 1 proiecte/contracte naționale/internaționale similare, responsabil cu controlul tehnic al calității	1 punct

	lucrărilor/serviciilor silvice de împădurire/reîmpădurire.	
--	--	--

Punctajul total al componentei tehnice 2 - Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru îndeplinirea contractului se va calcula prin însumarea punctajelor obținute de fiecare expert principal (cheie) propus pentru implementarea proiectului, din cele două categorii de experți care formează această componentă tehnică.

Formula de calcul a punctajului obținut de ofertant pentru factorul de evaluare P3:

$$P3 = P3.1 + P3.2 ,$$

unde P3.1 - P3.2 – nr. puncte acordate expertului principal (cheie).

**Calculul punctajului final** se face după formula:

Punctaj oferta n = Punctaj factor Prețul ofertei (P1) + Punctaj factor Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului și a unei planificări adecvate a resurselor umane și a activităților (P2) + Punctaj factor Experiența profesională specifică pentru personalul silvic desemnat pentru îndeplinirea contractului (P3).

Oferta câștigătoare este oferta clasată pe primul loc (punctajul cel mai mare).

În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

Dacă și prețurile sunt egale, Autoritatea contractantă va desemna câștigător pe acel ofertant care a obținut punctajul cel mai mare pentru factorul de evaluare *Experiența profesională specifică pentru personalul desemnat pentru îndeplinirea contractului*.

## SECȚIUNEA VII – **Garanții**

- Garanție de participare: valoarea garanției de participare ce se va constitui de către ofertant este de 14.338,47 lei.

Modalitatea de constituire acceptată: virament bancar in contul beneficiarului privat RO14CECEB00008RON0904495, deschis la CEC Bank, confirmat prin extras de cont emis de bancă pentru beneficiar sau instrument de garantare emis de bancă/societate de asigurări etc.

Garanția de participare va avea valabilitate cel puțin egală cu valabilitatea ofertei, respectiv 60 (șaizeci) de zile.

- Garanție de bună execuție: quantumul garanției de bună execuție a contractului reprezintă 2% din valoarea totală a contractului, fără TVA.

Modalitatea de constituire acceptată: Garanția de bună execuție se constituie prin depunerea sumei într-un cont bancar, prin rețineri succesive din valorile facturilor emise sau prin instrument de garantare emis de bancă/societate de asigurări etc.

## SECȚIUNEA VIII – **Modul de prezentare și depunere a ofertei**

Ofertele se transmit pe suport hârtie, semnate de reprezentantul legal / împuternicit al ofertantului.

Pachetul (coletul) sigilat conținând oferta, cuprinde următoarele categorii de documente, care trebuie trimise beneficiarului privat în plicuri distincte, sigilate, marcate corespunzător:

1. Documente privind îndeplinirea condițiilor minime obligatorii,
2. Propunerea tehnică,
3. Oferta Financiară.

Fiecare din cele 3 categorii de documente precizate mai sus vor fi introduse într-un plic sigilat, fiecare categorie trebuind să conțină un exemplar, în original.

Pe plic se vor menționa obligatoriu datele de identificare ale ofertantului precum și textul „OFERTĂ PENTRU „REÎMPĂDURIRI TRUP BĂILEȘTI I”. A nu se deschide înainte de data 23.05.2025 ora 10.00.”

Ofertele se pot transmite prin poștă sau pot fi depuse direct de către ofertanți la adresa indicată mai sus, însoțite (alăturat) de următoarele documente în plic NESIGILAT, care NU SE VOR INTRODUCE în pachet:

- a) Scrisoare de înaintare - *Formularul nr. 1*, original;
- b) Împuternicire pentru semnatarul ofertei - *Formularul nr. 2*, original (dacă este cazul);
- c) Dovada achitării garanției de participare.

#### Depunerea ofertelor

Locul de depunere / transmitere a ofertei: sat Mușetești, comuna Mușetești, nr 513A, jud. Gorj, cod poștal 217300, telefon: 0762960823

Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 22.03.2025, ora 16.00.

Data și ora deschiderii ofertelor: 23.05.2025, ora 10.00.

La deschiderea ofertelor nu participă operatorii economici.

### **SECȚIUNEA IX – Clauze finale**

Beneficiarul va răspunde la eventualele solicitări de clarificări transmise prin orice canal scris de comunicare, până la data de 19.05.2025, ora 23.59, în termen de maxim 2 zile lucrătoare.

Limba de redactare a ofertelor: toate documentele ofertei vor fi prezentate în limba română. Documentele întocmite într-o altă limbă vor fi prezentate împreună cu traducerea autorizată în limba română. În cazul unui conflict între versiunea în limba română și orice versiune într-o altă limbă, va prevala varianta în limba română.

Moneda ofertei: prețul ofertei va fi exprimat în lei, cu prezentarea TVA separat. Ofertele vor fi elaborate astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile cuprinse în aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile solicitate.

Prețul total al ofertei va fi determinat prin însumarea tuturor categoriilor de cheltuieli, inclusiv a contravalorii tuturor categoriilor de lucrări din listele de cantități.

Ofertele întârziate: nu vor fi luate în considerare la analiza ofertelor. Oferta este declarată întârziată dacă aceasta a fost depusă la o altă adresă decât cea stabilită mai sus și / sau a fost depusă după data și ora limită de depunere a ofertelor.

Posibilitatea retragerii / modificării ofertei: ofertele pot fi modificate / retrase anterior datei și orei limită. În acest caz, se recomandă contactarea beneficiarului privat prin email, la adresa: osromanati@yahoo.com, ocolul\_silvic\_romanati@yahoo.com. Numai informațiile transmise în scris se iau în considerare.

În etapa de analiză, se va verifica dacă ofertele depuse sunt acceptabile. Ofertele primite vor fi considerate acceptabile dacă nu sunt întârziate, fac dovada constituirii garanției de participare și îndeplinesc toate cerințele minime obligatorii.

Ofertele vor intra în etapa de selecție doar dacă sunt acceptabile, iar beneficiarul privat va compara ofertele acceptabile prin raportarea lor la toate cerințele solicitate.

În cazul în care în urma verificării documentelor ofertei rezultă neconcordanțe, lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire, lipse de cantități/cantități eronate, prețuri unitare diferite și/sau nerespectarea oricărei cerințe a documentației de atribuire, beneficiarul privat are dreptul de a respinge oferta ca neconformă.

În cazul în care în urma verificării documentelor ofertei rezultă diferențe de calcul care provin din erori aritmetice, va prevala valoarea rezultată în urma efectuării calculului și se va solicita revizuirea formularului de ofertă.

Ofertantul desemnat câștigător va fi cel care a depus ofertă acceptabilă și conformă, iar aceasta are cel mai bun raport calitate - preț.

După finalizarea evaluării ofertelor, beneficiarul privat va întocmi *proiectul* documentului *Raportul procedurii de achiziție*, pe care îl va transmite către toți operatorii economici care au înaintat oferte.

Ofertanții au dreptul de a formula eventuale contestații după finalizarea evaluării ofertelor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data transmiterii proiectului *Raportului procedurii de achiziție*.

Contractul se va semna numai cu operatorul economic desemnat câștigător. Caietul de sarcini, clarificările și oferta câștigătoare vor fi parte integrantă din contract, sub formă de anexe.

Prezentul caiet de sarcini cuprinde un număr de 20 (douăzeci) pagini, la care sunt anexate următoarele documente:

- Anexa 1 – Liste de cantități;
- Anexa 2 – Formulare;
- Anexa 3 – Contract de prestări servicii – model.